

臺東縣均一國際教育實驗高級中等學校
十二年級大學甄選入學面試及筆試公假補充辦法

110.11.16 主管會議

壹、依據：臺東縣均一國際教育實驗高級中等學校學生請假實施要點。

貳、目的：鑒於大學個人申請入學二階指定項目甄試日期規則修訂後，學生須於平日至所申請之大學進行面試，為使學生能有良好的身心狀態應試，並毋須擔心全勤之限制與舟車勞頓影響應試狀態，遂訂定本補充辦法。

參、對象：

本校經下列各項招生管道並欲參加第二階段指定項目甄試之高三學生：

- 一、「繁星推薦入學第 8 學群」第一階段篩選通過學生
- 二、「個人申請入學」第一階段篩選通過學生
- 三、「科技校院日間部四年制申請入學聯合招生」第一階段篩選通過學生
- 四、報考各類大學獨招入學學生(含特殊選才、國外大學、軍事院校、警察大學及警察專科學校等)

肆、實施辦法：

一、假別：

(一)應試日公假：上課日參加應(筆/面)試者，當日准予公假日。

(二)路程所需時間之公假：應(筆/面)試前因路程需要，經審查核准後，

依學生甄試學校所在地之遠近，核給公假辦理，其遠近區段如下：

1. 花東地區者：核予半日公假(以面試日前一日為限)。
2. 其餘地區者：核予一日公假(以面試日前一日為限)

二、申請程序：

(一)申請學生應在甄試日期前至學務處領取請假卡，並備妥證明文件先

提供導師及家長簽章，再將假卡及證明文件繳交至學務處生輔組。

(二)證明文件應註明考生名字或准考證號碼、面試時間、面試地點等資訊，可提供之資料茲舉列如下：

1. 大學校系所寄發之甄試通知單。
2. 考生第一階段篩選通過之證明，並須附上招生管道之簡章校系分則證明甄試日期及地點。
3. 如相關通知為網路公告者，請截取畫面或列印，以利請假作業之查驗。

(三)學生甄試後，需將假卡及足以證明有到考場之文件送至學務處生輔組審查，確認無誤後，系統將登錄為公假，無相關證明文件，將登錄為事假。

伍、到校後，學生如因甄試給假而須中途離校時，其程序及外出申請單簽准，依「臺東縣均一國際教育實驗高級中等學校請假實施要點」辦理。

陸、本補充辦法內容有不足之處，依「臺東縣均一國際教育實驗高級中等學校請假實施要點」辦理。

柒、本公假補充辦法經陳請校長核定後實施，修正時亦同。