

均一學校財團法人臺東縣均一國際實驗教育高級中等學校
學生家長會 110 學年度第一次會員代表代會會議記錄

會議時間	110 年 10 月 6 日 (星期三) 下午 18 時 30 分		
會議地點	視訊會議		
主席	莊惠美		紀錄 陳藝文
出席人員	會員代表:		
	年級	代表 1(姓名)	
	1A	莊惠美	
	2A	翁淑琬	
	3A	鄭珮妤	
	4A	潘意琳	
	5A	王智巧	
	6A	林燕鈴	
	7A	譚俐玲	鄭瑋玲
	7B	王正華	陳世瀛
	8A	鄭晏澤	杜詩豪
	8B	李佳樺	江惠變
	9A	賴姿靜	陳惠婷
	9B	鄭志山	張瑋庭
	10A	林穗君	錢韻涵
	10B	吳茂謙	劉蕙如
	11A	羅伯特	張景如
	11B	劉玟伶	陳韋如
	12A	戴秀燕	陳沛淳
	12B	陳美雲	黃慧琪
	學校人員		
	校長	黃秀雲	
	副校長	Anthony Cluver	
	副校長兼任 教務主任	黃敏芬	
	學務主任	舒兆瑞	
	總務主任	張瀚文	
	輔導主任	郭金亞	
	人事主任	蘇玉微	
	會計主任	吳佳錦	
	國小部主任	劉宗志	
	國際部主任	白佩璇	
	學務處行政	陳藝文	

一、介紹與會人員

序號	年級	學生	代表	序號	年級	學生	代表
1	1A	劉○丞	莊惠美	16	9A	陳○皓	陳惠婷
2	2A	翁○捷	翁淑琬	17	9B	莊○胤	鄭志山
3	3A	楊○勛	鄭珮妤	18	9B	趙○玉	張瑋庭
4	4A	王○霏	潘意琳	19	10A	鄭○雅	林穗君
5	5A	巫○昕	王智巧	20	10A	張○又	錢韻涵
6	6A	徐○婷	林燕鈴	21	10B	吳○德	吳茂謙
7	7A	游○澤	譚俐玲	22	10B	許○瑜	劉蕙如
8	7A	林○丞	鄭瑋玲	23	11A	李○沛	羅伯特
9	7B	王○家	王正華	24	11A	孫○晨	張景如
10	7B	陳○	陳世瀛	25	11B	洪○婷	劉玟伶
11	8A	鄭○宇	鄭晏澤	26	11B	黃○凱	陳韋如
12	8A	裘○·伊書麻里	杜詩豪	27	12A	胡○濤	吳美慧
13	8B	蔡○荃	李佳樺	28	12A	陳○廷	陳沛淳
14	8B	王○榆	江惠嫻	29	12B	蘇○璽	陳美雲
15	9A	梁○菘	賴姿靜	30	12B	殷○澤	黃慧琪

二、主席致詞：本學年度家長會會員代表大會總人數 30 人，出席人數 29 人，已符合「高級中等學校家長會設置辦法」第 19 條第 1 項，會員代表大會應有會員代表總數四分之一以上出席之規定，爰本代表大會會議開始。感謝各班班級代表百忙中撥冗與會。

三、校長致詞：感謝各位家長撥冗與會，擔任學校與班級家長間重要的溝通橋樑。若家長對於學校有任何疑問，我們提供各處室主任之分機電話，家長較方便詢問。

介紹各處室主任：

副校長：Anthony Cluver 分機：701
 副校長兼教務主任：王敏芬 分機：201
 學務主任：舒兆瑞 分機：301
 總務主任：張瀚文 分機：501
 輔導主任：郭金亞 分機：601

人事主任：蘇玉微 分機：102
 會計主任：吳佳錦 分機：202
 國小部主任：劉宗志 分機：803
 國際部主任：白珮璇 分機：702
 公關室主任/董事會秘書：江麗梅 分機：111

四、校務概況報告

教務處：詳見簡報檔
 學務處：詳見簡報檔
 總務處：詳見簡報檔
 輔導室：詳見簡報檔

國小部：詳見簡報檔
 國際部：詳見簡報檔
 公關室：詳見簡報檔

人事室：詳見簡報檔

會計室：詳見簡報檔

五、會務工作報告

109 學年度家長委員會帳務收支明細表-1

日期	摘要	支出	收入	結餘
	108 學年度餘額			392,090
109/10/22	捐款：9B 家長_李威成（收據：01）		10,000	402,090
109/10/23	捐款：9B 家長_錢韻涵（收據：02）		15,000	417,090
109/10/28	捐款：9B 家長_陳佳瑜（收據：03）		10,000	427,090
109/11/04	109(1)代收款-家長會費（收據：04）		31,500	458,590
109/11/24	捐款：10A 家長_顏惠蘭（收據：05）		1,000	459,590
109/11/24	捐款：11A 家長_陳淑宜（收據：06）		6,000	465,590
109/11/25	109(1)代收款-家長會費（收據：07）		100	465,690
109/11/26	捐款：9B 家長_孫世盈（收據：08）		6,000	471,690
109/11/26	捐款：1A 家長_莊玉綺（收據：09）		10,000	481,690
109/11/30	捐款：無名氏（收據：10）		2,000	483,690
109/11/30	捐款：8A 家長_陳盈收（收據：11）		3,000	486,690
109/11/30	捐款：2A 家長_王益薪（收據：12）		5,000	491,690
109/12/01	捐款：10B 家長_何長青（收據：13）		10,000	501,690
109/12/03	捐款：10B 家長_吳宜周（收據：14）		2,000	503,690
109/12/03	捐款：11B 家長_莊惠雯（收據：15）		10,000	513,690
109/12/03	捐款：無名氏（收據：16）		1,000	514,690
109/12/08	捐款：12A 家長_徐瑛鎂（收據：17）		10,000	524,690
109/12/09	捐款：2A 家長_徐超斌（收據：18）		6,000	530,690
109/12/09	捐款：5A 家長_莊惠美（收據：19）		3,000	533,690
109/12/09	捐款：7A 家長_李秀鈴（收據：20）		10,000	543,690
109/12/09	捐款：7A 家長_賴采妍（收據：21）		3,000	546,690
109/12/09	捐款：7B 家長_葉志偉（收據：22）		5,000	551,690
109/12/09	捐款：7B 家長_張郁琦（收據：23）		600	552,290
109/12/09	捐款：8A 家長_梁棟森（收據：24）		3,000	555,290
109/12/09	捐款：8A 家長_李岱蓉（收據：25）		3,000	558,290
109/12/09	捐款：8A 家長_林玉文（收據：26）		2,000	560,290
109/12/09	捐款：8A 家長_張芸禎（收據：27）		100	560,390
109/12/09	捐款：8B 家長_趙哲暘（收據：28）		5,000	565,390
109/12/09	捐款：8B 家長_戴秀燕（收據：29）		2,650	568,040
109/12/09	捐款：8A 家長_莊志忠（收據：30）		1,000	569,040
109/12/09	捐款：8B 家長_黃士昌（收據：31）		1,000	570,040
109/12/09	捐款：9B 家長_張靖御（收據：32）		1,000	571,040
109/12/09	捐款：10A 家長_莊木順（收據：33）		1,000	572,040

109 學年度家長委員會帳務收支明細表-2

日期	摘要	支出	收入	結餘
109/12/09	捐款：10A 家長_喻盛國（收據：34）		3,000	575,040
109/12/09	捐款：10A 家長_孫偉智（收據：35）		20,000	595,040
109/12/09	捐款：12B 家長_曾丁輝（收據：36）		1,000	596,040
109/12/09	捐款：12B 家長_簡慧綺（收據：37）		1,220	597,260
109/12/09	運動會義賣		54,030	651,290
109/12/17	運動會義賣		400	651,690
109/12/21	存款息		22	651,712
109/12/30	補助：1A 班	1,150		650,562
109/12/30	補助：3A 班	1,150		649,412
109/12/30	補助：4A 班	1,500		647,912
109/12/30	補助：5A 班	1,250		646,662
109/12/30	補助：6A 班	1,150		645,512
109/12/30	補助：7A 班	1,700		643,812
109/12/30	補助：7B 班	1,700		642,112
109/12/30	補助：9A 班	1,650		640,462
109/12/30	補助：9B 班	1,850		638,612
109/12/30	補助：10B 班	1,750		636,862
109/12/30	補助：11A 班	1,700		635,162
109/12/30	補助：12A 班	1,600		633,562
109/12/30	補助：12B 班	1,600		631,962
110/01/05	補助：8A 班	1,650		630,312
110/01/05	補助：2A 班	1,668		628,644
110/01/05	補助：11B 班	1,750		626,894
110/01/05	贊助 109 學年度運動會	30,000		596,894
110/01/06	補助：10A 班	1,750		595,144
110/01/06	補助：8B 班	1,600		593,544
110/03/31	109(2)代收款-家長會費		31,600	625,144
110/04/01	補助：9A 班	1,650		623,494
110/04/09	補助：4A 班	1,600		621,894
110/04/13	補助：6A 班	1,150		620,744
110/04/19	補助：9B 班	1,850		618,894
110/04/19	補助：12A 班	1,600		617,294
110/04/21	畢業師生禮-訂金	20,000		597,294
110/04/28	補助：1A 班	1,150		596,144
110/04/28	補助：7A 班	1,700		594,444
110/04/28	補助：3A 班	1,150		593,294

109 學年度家長委員會帳務收支明細表-3

日期	摘要	支出	收入	結餘
110/04/28	補助：2A 班	1,700		591,594
110/04/28	補助：8A 班	1,600		589,994
110/05/14	補助：8B 班	1,650		588,344
110/05/14	補助：5A 班	1,250		587,094
110/05/14	補助：7B 班	1,700		585,394
110/05/14	退匯：補助：8B 班		1,650	587,044
110/05/27	再匯款：補助：8B 班	1,650		585,394
110/05/27	畢業班導禮-9A	5,000		580,394
110/05/27	畢業班導禮-9B	5,000		575,394
110/06/10	畢業班導禮-12B	5,000		570,394
110/06/10	畢業班導禮-6A	5,000		565,394
110/06/21	存款息		30	565,424
110/06/21	畢業師生禮-尾款	24,880		540,544
110/06/21	補助：12B 班	1,600		538,944
110/06/21	補助：10B 班	1,750		537,194
110/06/24	畢業班導禮-12A	5,000		532,194
110/06/24	感恩(餐會)禮物	18,000		514,194
110/07/06	補助：10A 班	1,654		512,540
110/07/30	畢業師生禮-尾款	1,600		510,940
小計	109 學年度餘額	174,052	292,902	510,940

製表日期：2021/07/30

製表人：錢韻涵

家長會長 監察委員 財務委員 承辦人 

行政陳藝文(新)

六、提案討論

案由一：109 學年度家長會會務報告及經費決算案，請審議。

說明：

(一)依據高級中等學校家長會設置辦法第 12 條第 1 項第 5 款及第 24 條第 3 項規定：委員會應將決算案交監察委員審核後，提下屆家長代表大會審議。

(二)本學年度家長會會務報告詳如上所述；經費決算表業經擬妥。

擬辦：

會務計畫

- (一)捐贈收入 173,570 元。
- (二)「家長會費」第一學期 (31,600 元)、第二學期 (31,600 元)。
- (三)運動會義賣 (54,430 元)
- (四)利息(52 元)
- (五)「感謝畢業班導禮」致贈十二、九、六年級班導 (各 5,000 元)。
- (六)「家長會費」補助各班第一學期 (28,168 元)、第二學期 (24,754 元)。
- (七) 家長會贊助運動會(30,000 元)。
- (八) 家長會致贈感恩禮物(18,000 元)。
- (九) 畢業師生禮(46,480 元)

家長會經費決算案

總收入	291,252	
代收-家長會費 (第 1 學期)		31,600
代收-家長會費 (第 2 學期)		31,600
委員捐贈收入		173,570
其他孳生利息		52
運動會義賣		54,430
總費用	172,402	
各班補助款 (第 1 學期)		28,168
各班補助款 (第 2 學期)		24,754
贊助運動會		30,000
畢業班班導禮 (十二、九、六年級)		25,000
感恩(餐會)禮物		18,000
畢業師生禮		46,480

決議：經全體與會人員全數無異議照案通過。

家長會長 莊志山

監察委員 郭明芳

財務委員



承辦人



行政 陳文賢 (新)

案由二：110 學年度家長會會務計畫及預算案，請審議。

說明：

- (一) 依據高級中等學校家長會設置辦法第 12 條第 1 項第 4 款之規定辦理。
- (二) 本會 110 學年度家長會會務計畫。
- (三) 本會 110 學年度家長會經費預算表。
- (四) 本學年度家長會會務報告詳如下所述；經費決算表業經擬妥。

擬辦：

會務計畫

- (一) 第一學期及第二學期，家長會費固定補助各班。
- (二) 學校舉辦「運動會」之家長會致贈禮。
- (三) 學校舉辦「感恩餐會」之家長會致贈禮
- (四) 「感謝畢業班導禮」致贈 5 位畢業班導。

家長會經費預算案

預計收入 244,100

代收-家長會費（第 1 學期）	32,000
代收-家長會費（第 2 學期）	32,000
委員捐贈收入	180,000
孳生利息	100
其他收入	

預計費用 138,000

18 班補助款（第 1 學期）	29,000
18 班補助款（第 2 學期）	29,000
贊助運動會	30,000
畢業班班導禮	25,000
感謝餐會	25,000

決議：經全體與會人員全數無異議照案通過。

家長委員 

財務委員 

承辦人 

案由三：請選派會員代表參與學校法定應參與會議之人選，請討論。

說明：

(一) 依據高級中等學校家長會設置辦法第 12 條第 1 項第 7 款「選派代表參與法定應參與之會議」之規定辦理。

(二) 家長會法定參與之學校會議計有：

- | | |
|--|-------------------------------------|
| 1. 課程發展委員會 | 8. 伙食委員會 |
| 2. 代收代辦委員會 (3 男 1 女，
國小、國中、高中、各 1) | 9. 期初/末校務會議 |
| 3. 學生歷程檔案委員會：繁星推薦
委員會 | 10. 學生申訴評議委員會 (與學生獎懲委員
會委員不可同一人) |
| 4. 性別平等教育委員會 (女性) | 11. 特殊教育推行委員會 |
| 5. 學生獎懲委員會 (與學生申訴評
議委員會委員不可同一人) 學校
衛生教育委員會 | 12. 輔導工作推行委員會 |
| 6. 服裝儀容委員會 | 13. 家庭教育推動工作小組 |
| 7. 體育委員會 | 14. 青年教育與青年就業儲蓄專戶委員會教師 |
| | 15. 教師評審委員會 (建議由女性擔任) |

擬辦：

甲案：本屆家長會長等尚未選(推)產生，經會員代表大會決議授權家長委員會執行會員代表大會決議事項，選派家長代表參加學校法定應參與會議之人員。

乙案：經與會代表選派參與學校法定應參與會議之名單如後 (用何種方式選派家長會代表，由代表大會決定之)

決議：

(一) 採乙案辦理，以推舉方式產生家長委員。

(二) 經與會代表選派參與學校法定應參與會議之名單如下：

序號	會議名稱	家長代表
1.	課程發展委員會	杜詩豪
2.	代收代辦委員會 (3 男 1 女，國小、國中、高中、各 1)	莊美惠、王正華、陳沛淳、鄭晏澤
3.	學生歷程檔案委員會	賴姿靜
4.	繁星推薦委員會	劉玟伶
5.	性別平等教育委員會 (女性)	李佳樺
6.	學生獎懲委員會 (與學生申訴評議委員會委員不可同一人)	吳茂謙
7.	學校衛生教育委員會	鄭珮妤
8.	服裝儀容委員會	林燕鈴
9.	體育委員會	鄭志山
10.	伙食委員會	劉蕙如
11.	期初/末校務會議	莊美惠
12.	學生申訴評議委員會 (與學生獎懲委員會委員不可同一人)	陳世瀛
13.	特殊教育推行委員會	江惠嬋

序號	會議名稱	家長代表
14.	輔導工作推行委員會	鄭瑋玲
15.	家庭教育推動工作小組	張景如
16.	青年教育與青年就業儲蓄專戶委員會教師	錢韻涵
17.	教師評審委員會（建議由女性擔任）	莊惠美

案由四：選(推)舉家長會委員。

說 明：

- (一) 依據高級中等學校家長會設置辦法第 12 條第 1 項第 6 款之規定辦理。
- (二) 第 8 條第 1 項之規定，學校有身心障礙學生者，家長委員總額內，應至少一人為身心障礙學生家長。

擬 辦：本會 110 學年度家長委員產生方式為推舉，30 位班級代表全數為家長委員會之委員。

決 議：經全體與會人員全數無異議照案通過。

七、臨時動議及校務意見交流

班級	問題與建議	處室	學校回應
7A	學生能自由選擇與經營社團是中學生活與學習自主很重要的一部分，想瞭解有關帶狀課程與社團活動的規劃，學校在後續的安排？尤其社團這部份，在日後與升學相關的學習歷程檔案內容有關，請問學校在這部份的規劃？	教務處/ 學務處	本學期沒有規劃社團，主要是實驗課程已經十分多元，時間幾乎飽和，不宜在擠入，同時降低學生學習面向的擾動，如果學生真的有興趣，可以自主學習的方式進行，收穫會更多，學校提供的是學生難以在校外學到的課程為主。
7B	可否將今年的學校社團的種類、名稱，學生選擇的方式，學校執行社團的時間與方式提供給學生及家長知道，也方便家長和孩子一起討論該選擇哪一種社團		
7A	當家長對攸關學生權益的學校行政作業(如選課通知單)有所疑惑時，請問建議直接打電話到學校行政處室？或在均一學校群組？還是需要透過什麼樣的管道比較能夠得到立即性的回應呢？	各處室	家長若有任何疑問請直接撥打各處室電話之分機，此為最即時性的。學校電話 089-223301，各處室分機：教務主任 201、教學組 202、註冊組 203。學務主任 301、訓育 302、教官/生輔組 304。總務主任 501、出納組 502。輔導主任 601、輔導教師 602、603。國際部主任 702。國小部主任 803。
11B	家長目前不是很清楚帶狀課程的進行？希望學校能說明這學期帶狀課程的課表內容。	教務處/ 學務處	帶狀課程為本學期課後學習活動課，以班級為單位進行課程，每年級課程含藝術課程、動態活動、生涯講座及多元學習等課程。另 9 年級、12 年級因顧及學生升學事宜，學校大部分的課程以升學相關課程為主。
G11	學校為實驗學校，但任何計畫皆有時程表，是否應提前告知家長，將實施的計畫可能會產生費用。例：這次帶狀課程費用，是否先告知家長，而非繳費單直接給(之前開學後僅收社團費用約幾百至 1 千多)，這次帶狀課程收費約 2-6 千不等。雖是實驗學校，但仍有計畫時程，希望學校能提前告知，尊重家長，而非決議後，直接請家長付費，感覺非常不佳。	教務處	1. 每學期課程會在開學前共備週完成規劃，並於學期初的親師座談會向家長親自說明與交流，本次因疫情影響，雖已分年級製作課程說明簡報，但仍無法針對內容進一步親自跟家長溝通討論，實為可惜。因此已依需求另外辦理 G10、G11、G8 線上家長課程說明會，若各位家長對課程內容有疑義，歡迎隨時電洽相關單位詢問，以利即時理解實況。 2. 本次繳費通知單特別分年級在說明欄位增列相關費用訊息，以提供家長參考。事前也在親師座談會課程說明簡報介紹課程的變動，若有需要進一步了解，歡迎隨時電洽相關單位詢問。

班級	問題與建議	處室	學校回應
7B	學生語言課程的教學內容是針對檢定考試而準備嗎？例如學生是選客家語，但客家語分成五種腔調。據學生回報學校客語老師的腔調（四縣腔）與在家說的腔調（海陸腔）不同，她無法聽懂客語老師的教學內容，老師也無法針對她的腔調另外教學，因此兩節母語課就都在無所事事中渡過，實屬可惜。想提問：學校是否有針對學生學習的客語腔調做過調查？人數？再依此調查人數結果做為選聘老師的原則。當然不可能一腔調一位老師，但多數決的結果是可以接受的。因此想請委員代為發問，謝謝。	教務處	經教務處確認後，與客家語教師了解課程實施方式，對不同腔調學生提供補充教材。
7A	想瞭解學校其他班級間，在都蘭海線是否有學生共乘上下課的需求或群體？	學務處	目前得知在都蘭海線學生是沒有共乘上下課，學校不便協助調查，請見諒！再麻煩家長自行聯繫。
11B	之前已有反應，「下課時間太短」真的覺得實在太短，其實不要說上廁所，連喘息或坐下一堂課的心理準備應該都不夠用！有關中間下課時間太短，是否可以延到下午放學下課時間？而不是縮短上課時間呢？擬於本學期邀請學生會協助收集學生對下課時間的意見，並詢問中學部教師意見，統整師生意見後進行調整需求評估。	學務處	擬於本學期邀請學生會協助收集學生對下課時間的意見，並詢問中學部教師意見，統整師生意見後進行調整需求評估。
10B	學校放學時間若有變動請提前告知。	學務處	10/4 BNT 疫苗接種流程順暢，因而當日有放學時間異動的部分，造成家長不便，請見諒，爾後將依照各課程原定時間上放學，若有變動會提前告知。
7B	想建議宿舍可否裝置或販賣鮮奶，因為小女住校無法買鮮奶，只能給予即溶奶粉，但口感上還是不同造成孩子不願飲用。	總務處	1. 目前宿舍有設置冰箱，可供有需求的住宿生於收假日前自行購買鮮奶後(標上姓名)放置於冰箱食用。2. 自動販賣機因法規「高中校園禁售碳酸飲料」，學校師生人數不足以設置之因素，不容易招到廠商來校設置。

班級	問題與建議	處室	學校回應
11B	我們想再次提出關於早餐的建議，其實每學期也請孩子和導師都幫忙和廚房反應，是否在早餐可以準備提供「不」含糖飲料的選項提供選擇，這樣對孩子一早的學習專注力是沒有幫助，還有增加「蛋白質」例如：2顆水煮蛋。 若僅有澱粉，孩子很快9點多就會餓的反而會上課想睡。小孩是說自己就選擇不吃沖泡自備的補給品，等到中午再吃。	總務處	1. 依實際情況而言，多數孩子對水煮蛋不甚喜歡，又或只單吃蛋白、單吃蛋黃亦會造成食物浪費，將調整每日三餐中二餐為含蛋類餐食。 2. 飲料選項調整為男女宿舍各增加一桶無糖飲料。 3. 每日多餘的早餐放置於總務處門口，學生可自行前來取用。
7A	餐點注重均衡-減少含糖飲料及炸物。	總務處	
11B	請問針對吃素的同學是否有請營養師開出適合的菜單？因成長期的同學營養非常重要，青少年需要均衡規劃，吃素的同學更需要有專業的營養師規劃，並提供適合的菜單。	總務處	1. 因疫情影響原先與和信醫院合作中斷，現接續與和信醫院聯繫。未接續前將會以豆類製品及蛋類為主。 2. 將委請高雄餐旅大學餐飲管理系提供素食相關菜單。
10B	重視早餐餐點的營養及素食同學餐點的需求安排。	總務處	
10B	商議就每位學生適性與職涯發展，每學期末與家長討論與溝通的可能性。	輔導室	謝謝家長的提議，非常認同家長想積極參與的心、願意與孩子分享及討論未來的生涯方向。高中有生涯規劃及生涯輔導課，再搭配職涯講座、創意學群、生命探索的分流以及社會見習、自主學習，其目的就在體現生涯發展是一個不斷抉擇、了解自己志趣與深入認識自我的過程，歡迎家長不定期地與學生聊聊，我們也會鼓勵學生多向家人溝通與學習。同時家長若有需求時，也歡迎至輔導室來晤談。
11B	像上一次的演講，雖然演講者的經驗與經歷豐富，但是一整天3場演講聽下來，覺得孩子其實不是很能好好享受。「是否可以有半天的演講讓孩子有機會做討論？	輔導室	對於9/25帶狀課程--生涯規劃主題的安排思考是：以高中三個年級的生涯規劃主題內容為主，當日先聽取三場生涯講座，讓孩子獲得較多元的訊息，後續延伸至生涯規劃及生涯輔導課堂上進行操作，在課堂討論的過程中，聽取孩子的學習回饋。謝謝家長的回饋意見，會將併同孩子的回饋提供下次課程與活動的規劃參考。

班級	問題與建議	處室	學校回應
4 年級	針對若真的有再次因疫情而無法再去學校時，學校的因應措施為何？線上課程會如何安排？	國小	1. 國小部上學期末進行了約 6 週的線上課程，並於期末蒐集各班家長意見做為參考。在暑期導師們開會討論因應疫情停課的配套措施。目前規劃進行的草案如下： G1：一個禮拜來 2 天學校，學生分流進校，其他時間提供在家學習任務(非同步課程)。 G2：一週 2 次主課程時間(線上同步課程)、其他副課程兩週 1 次約 20-30 分鐘線上同步課程，每週提供學習任務(非同步課程)。 G3：一週 2 次主課程時間(線上同步課程)、其他副課程兩週 1 次約 20-30 分鐘線上同步課程，每週提供學習任務(非同步課程)。 G4：一週 3 次主課程時間(線上同步課程)、其他副課程兩週 1 次約 20-30 分鐘線上同步課程，每週提供學習任務(非同步課程)。 以上一至四年級主課程為階梯式時數。 G5：一週 5 次主課程時間(線上同步課程)、其他副課程兩週 1 次約 40 分鐘線上同步課程，每週提供學習任務(非同步課程)。 G6：一週 5 次主課程時間(線上同步課程)、其他副課程兩週 1 次約 90 分鐘線上同步課程，每週提供學習任務(非同步課程)。 ●隨時會因疫情和實際情況進行滾動式修正。 2. 就醫流程如附件。
4 年級	學校對於學生在校或校外發生意外事故的危機處理流程為何?EX:(1)學生散步課扭到腳?(2)學生在校撞斷牙齒?	保健中心	就醫流程於委員會當日會議已回復

八、主席結論：感謝各家長與會，也感謝家長作為學校與班級家長間座溝通的橋樑，也關心學校提供意見並支持學校發展。學校網頁上有學校行事曆可供家長檢視，有需要可以將學校行事曆登錄自己 google 行事曆中。

九、散會 20:30

學生就醫流程

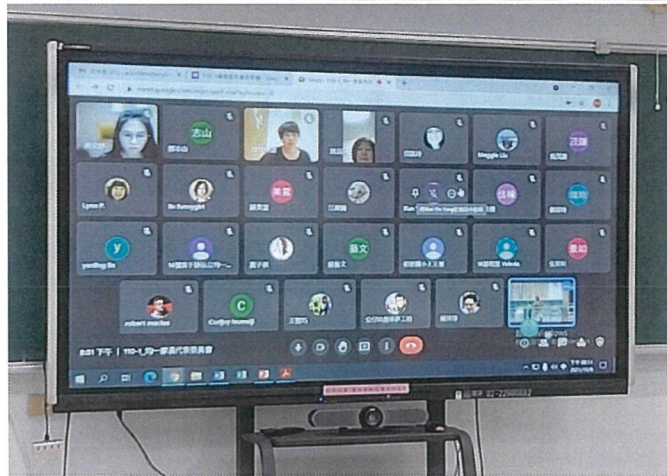


注意事項

1. 若為通勤學生則電話連絡家長送學生就醫,視情況讓學生在家休息。
2. 若經診斷為高傳染性疾病,會通知家長帶回或告知家長讓學生自行返家。
3. 原則上若非急症,早上 10:30 和下午 14:50 會送學生就醫,若有需要就醫同學可以在這此時段到健康中心。
4. 學生不適經由健康中心評估後若非急症,會請學生回教室休息,請老師協助觀察。
5. 若同學有感冒症狀,請記得戴口罩勿共飲共食。
6. 原則上,床位是給需要的人,而非想要的人。休息時間以最多 1 小時為主(特殊情形例外,會再評估)。如非需要,不建議同學在床邊陪伴,以免交互傳染。
7. 健康中心若無人時,可請學務處同仁協助。



均一學校財團法人臺東縣均一國際教育實驗高級中等學校
110 學年度家長會「班級（會員）代表大會」活動照片紀實



圖說：班級代表大會出席人員



圖說：校長及 109 年會長致詞。



圖說：處室報告。



圖說：處室報告。



圖說：處室報告。



圖說：會長回覆家長詢問。